

A.Li.Sa.

AZIENDA LIGURE SANITARIA DELLA REGIONE LIGURIA

STRUTTURA COMPLESSA PERSONALE

P.zza della Vittoria, 15 - Genova

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DA CONFERIRE A POSSESSORI DI LAUREA IN PSICOLOGIA, PER SUPPORTO A PROGETTO EUROPEO "FRONTLINE POLITEIA"

Si rende noto che con deliberazione del Direttore Generale n. 336 del 4.11.2022 è indetta selezione pubblica finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, per supportare la S.C. Organizzazione dei Percorsi di Cura e Continuità Assistenziale per implementare le attività previste dal progetto Europeo "Frontline Politeia" di cui alla Deliberazione A.Li.Sa. n. 27/2022.

Il Progetto "TAKE PREVENTION SCIENCE TRAINING TO THE SUBSTANCE USE AND CRIME PREVENTION FRONTLINE – FRONTLINE POLITEIA" è incentrato sullo sviluppo di un modello di miglioramento della qualità degli interventi di prevenzione a livello regionale e locale, grazie al rafforzamento della capacità degli attori chiave sui temi propri della prevenzione basata su prove di efficacia.

L'assegnazione dell'incarico è altresì motivata dall'esigenza di disporre di personale qualificato, in possesso di comprovata conoscenza della lingua inglese e con pregressa esperienza nella formazione degli adulti e in progetti europei.

L'attività del professionista sarà inerente i seguenti obiettivi:

- Supporto alle attività di coordinamento del pacchetto di lavoro e alla stesura delle rendicontazioni tecnico-scientifiche;
- Supporto alla definizione degli strumenti di rilevazione degli interventi di prevenzione;
- Supporto all'analisi degli interventi di prevenzione;
- Supporto alla creazione di uno strumento di raccolta dei progetti di prevenzione;
- Redazione di report e attività di supporto al coordinamento.

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, in particolare dall'art 38 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i..
- b) Idoneità fisica all'impiego.
- c) Non aver riportato condanne penali, non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- d) Assenza di condizioni di incompatibilità/inconferibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti specifici:

- A) Diploma di Laurea in Psicologia secondo il previgente ordinamento ante D.M. 509/1999 o laurea equipollente ex lege, ovvero laurea magistrale in psicologia (classe LM/51) o laurea specialistica in psicologia (classe 58/s) o laurea equipollente ex lege;
- B) comprovata esperienza:
 - in progetti europei;
 - nella prevenzione delle dipendenze;
 - nella formazione degli adulti
- C) buona comprensione della lingua inglese letta, parlata, scritta;
- D) abilitazione all'esercizio della professione;
- E) iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Psicologi

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso Pubbliche Amministrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione all'avviso pubblico coloro che siano stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico fino al 31 dicembre 2023.

Il professionista dovrà svolgere l'attività richiesta, presso i locali dell'Azienda, per un numero di ore da concordare con il responsabile del progetto e comunque finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di Progetto.

Il compenso omnicomprendente dell'incarico è pari ad € 10.000,00.

Il compenso sarà corrisposto previa verifica, da parte della Direzione Aziendale, dell'attività svolta in relazione agli obiettivi stabiliti e sarà erogato mediante rate mensili, a seguito di presentazione di regolare fattura. Non è previsto alcun rimborso per ulteriori eventuali spese.

1) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, contenenti tutte le indicazioni di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, devono pervenire ad A.Li.Sa., a pena di esclusione, entro il quindicesimo giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzione di A.Li.Sa. (<https://www.alisa.liguria.it>), sez. Concorsi.

La domanda di ammissione all'Avviso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale di A.Li.Sa., la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di valido documento di identità. La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi. La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/00.

La domanda e la documentazione a essa allegata devono essere inoltrate a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.alisa.liguria.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di proposta elettronica certificata della quale non è titolare.

La domanda di partecipazione all'avviso e i relativi allegati dovranno essere esclusivamente inviati in un unico file formato PDF. Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili.

La domanda potrà, altresì, essere presentata direttamente presso la sede di A.Li.Sa. - Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (Piazza della Vittoria, 15 – 3 piano) dalle ore 9,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e a pena di esclusione:

- a) Cognome e nome
- b) Data, luogo di nascita e residenza;
- c) L'indicazione della cittadinanza posseduta e, ove trattasi di cittadino non italiano, la specifica all'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti pendenti (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione) ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto alla data di scadenza del presente avviso;
- g) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e numero telefonico, relativa al presente bando. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità descritte nel presente avviso, espresso ai sensi del d.lgs. 196/03;

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dovranno allegare dichiarazione/certificazione relativa al godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza nonché al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani (ad eccezione della cittadinanza italiana).

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dall'Avviso Pubblico.

Ai sensi della vigente normativa in materia di Trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane per le finalità di gestione dell'Avviso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

2) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 2) dichiarazione sostitutiva del curriculum vitae (ai sensi artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) tutte le certificazioni, relative ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito;
- 4) requisiti specifici di ammissione;
- 5) copia documento d'identità in corso di validità;

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, pena l'invalidità.

Le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal D.P.R. 445/200, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Ai sensi dell'art. 3 commi 2, 3 e 4 del D.P.R. 445/2000, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47, limitatamente agli stati, alle qualità personali ed ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Possono altresì utilizzare le dichiarazioni sostitutive i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi indicati nei precedenti paragrafi, gli stati, le qualità personali ed i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

La Commissione, nominata con Determinazione della S.C. Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, ai fini della valutazione disporrà dei seguenti punteggi:

- punti 30 per la valutazione dei titoli
- punti 70 per la valutazione del colloquio.

La valutazione dei titoli, che sarà effettuata immediatamente prima dello svolgimento del colloquio, si conformerà ai seguenti criteri:

- qualificazione culturale desunta dai titoli posseduti e abilità professionali riferibili allo svolgimento dell'incarico
- esperienza professionale, con particolare riferimento alle esperienze pregresse in attività analoghe a quelle oggetto del presente incarico;

Il colloquio verterà sulle materie attinenti le funzioni da conferire nonché sulla normativa vigente in materia. Il colloquio si intende superato ove il candidato raggiunga la valutazione pari a 49/70.

I candidati per essere sottoposti al colloquio saranno convocati mediante avviso sul sito internet istituzionale www.alisa.liguria.it - bandi e concorsi – concorsi e avvisi almeno 7 giorni prima.

Si invitano, pertanto, i candidati a verificare la presenza di avvisi inerenti l'avviso in oggetto sul sito predetto.

3) FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

1. “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione.

Ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i:

“In caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini e in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento”.
Così come previsto dall'art. 71 DP.R.445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

L'amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di avviso pubblico, a suo insindacabile giudizio.

4) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali e sensibili conferiti dai candidati verranno trattati dall'Azienda e per essa dalla S.C. Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane in conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e relative norme di armonizzazione, ai soli fini di espletare la presente procedura e quella per l'eventuale assunzione.

5) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il professionista, al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico, dovrà attestare di non avere rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni e con altri Enti che vietino l'esercizio della libera professione, né rapporti in contrasto con il presente incarico e che non sussistono a proprio carico condizioni ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'affidamento dell'incarico è disposto con deliberazione del Direttore Generale previa acquisizione di specifica dichiarazione di insussistenza di motivi di inconferibilità o incompatibilità, ai sensi del D.lgs. 39/2013, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i, nonché dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, e si perfezionerà a seguito di stipula di apposito disciplinare.

A carico del professionista grava la copertura assicurativa personale del rischio infortuni che possano derivare dall'attività oggetto dell'incarico.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa “Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane” di A. Li.Sa, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

IL DIRETTORE GENERALE
(prof. Filippo Analdi)