

**Istruzioni colloquio “Selezione per l’assegnazione di n. 2 Borse di Studio della durata di anni uno riservato a soggetti in possesso del Diploma di Laurea Magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche”, indetto con deliberazione n. 24 del 29.1.2020, tramite piattaforma Teams.**

Il colloquio avverrà con l’ausilio della piattaforma Microsoft TEAMS.

Il candidato riceverà all’indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla presente procedura un link per un meeting TEAMS appositamente creato da parte dei Sistemi Informativi di A.Li.Sa. per poter effettuare il colloquio.

Una volta cliccato sul link, potrà decidere se utilizzare TEAMS come applicazione web o se scaricare il software (se non già installato, si consiglia la prima soluzione).

Per la partecipazione al colloquio occorre essere forniti di collegamento a internet, webcam e microfono funzionanti.

Per qualsiasi problema relativo all’utilizzo della piattaforma TEAMS è possibile contattare Ermanno Reboli ([Ermanno.reboli@regione.liguria.it](mailto:Ermanno.reboli@regione.liguria.it)) 0105485948 e Donato Lanzarotti ([donato.lanzarotti@regione.liguria.it](mailto:donato.lanzarotti@regione.liguria.it)) 0105488684

Sarà possibile fare un test di funzionamento del collegamento, previo appuntamento concordato con gli operatori sopra citati.

## **I COLLOQUI**

Il collegamento a teams dovrà avvenire entro le ore 10.45 del giorno 8.6.2020 con webcam e microfono acceso. Si consiglia, per un audio ottimale, di accendere il microfono solo quando si deve o si vuole intervenire. L’eventuale intervento dovrà avvenire prima o dopo l’effettuazione di ciascun colloquio, non durante.

La Commissione verificherà la presenza e l’identità dei candidati, che mostreranno a video il documento d’identità che dovrà essere lo stesso che è stato allegato alla domanda di partecipazione alla presente procedura.

La Commissione procederà a una breve spiegazione su come avverrà il colloquio.

I colloqui sono pubblici: è facoltà dei candidati assistere agli altri colloqui previa comunicazione alla Commissione e disattivazione del proprio microfono.

Al termine di ciascun colloquio ne viene verbalizzata la conclusione e, a seguito di conferma da parte della Commissione, il candidato che ha concluso il colloquio può dunque chiudere il collegamento a TEAMS o rimanere collegato per assistere agli altri colloqui.

In allegato alla presente mail di istruzioni il candidato troverà una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà che dovrà essere compilata, firmata, scansionata insieme al proprio documento d’identità e trasmessa entro il 4.6.2020 tramite la mail [jessica.cambiaso@regione.liguria.it](mailto:jessica.cambiaso@regione.liguria.it).

## **ASSISTENZA TECNICA**

Per qualsiasi problema di collegamento che si presentasse il giorno del colloquio, è possibile contattare gli operatori sopra indicati.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e relative norme di armonizzazione (in seguito RGPD), le immagini raccolte, i dati personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, dati di contatto) e il documento di riconoscimento che la riguardano saranno trattati da A.LI.SA. per finalità di carattere istituzionale con l’obiettivo di procedere, in modalità telematica e nel rispetto dei principi di trasparenza amministrativa, con il colloquio relativo all’Avviso di Mobilità di che trattasi, in considerazione delle direttive ministeriali intervenute in relazione

all'emergenza Covid-19 (D.P.C.M. 08.03.2020, art. 1, comma 1, lett. m) le cui misure sono state estese all'intero territorio nazionale con successivo D.P.C.M. 09.03.2020).

**Il colloquio non potrà essere registrato; stante la sottoscrizione dell'atto di notorietà sottoscritto dai candidati, A.Li.Sa. si ritiene manlevata dalla eventuale riproduzione e/o diffusione di immagini o registrazioni audio dei colloqui.**