

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AL PERSONALE DEL COMPARTO

PREMESSO che:

- l'istituto delle progressioni consente il passaggio sequenziale tra le fasce retributive previste dai CC.CC.NN.LL. Esso si concreta nello sviluppo di posizione economica all'interno della categoria, senza che questi comporti mutamento di mansioni o ruolo;
- l'istituto è basato sul riconoscimento della qualità della prestazione resa, della capacità e della professionalità maturata dal lavoratore, verificate e certificate mediante le schede di valutazione, in aderenza al Regolamento aziendale disciplinante la valutazione e la misurazione delle performance organizzative e individuali;
- il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., all'art. 23, c. 2 prevede l'obbligo di assegnare le progressioni economiche orizzontali in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali rilevati in conformità ai criteri previsti dall'art. 35, CCNL 07.04.1999;
- la sopra citata disposizione costituisce canone giuridico di riferimento per la regolamentazione, in sede di contrattazione decentrata, degli istituti in parola e che, in particolare, il principio di selettività opera sia in senso oggettivo (procedura selettiva mediante criteri di valutazione) che oggettivo (attribuzione della progressione non a tutti i dipendenti);
- i medesimi criteri si rinvencono, inoltre, nella previsione dell'art. 52, c. 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., secondo il quale le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito;
- tra l'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria, la RSU e le Organizzazioni Sindacali Territoriali è stato sottoscritto, in data 26 agosto 2020, l'Accordo decentrato con il quale è stato stabilito di procedere all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali con effetti giuridici ed economici dal 1.01.2020;
- che in data 29.09.2020, il Collegio Sindacale di A.Li.Sa., esaminata l'ipotesi di accordo sopra citata, ha rilasciato, con Verbale n. 8 del 29.09.2020, la relativa certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis del D.lgs. n. 165/2001

SI RENDE NOTO

che, in esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario di A.Li.Sa. n. 439 del 2.12.2020 e alle disposizioni legislative e contrattuali sopra richiamate, è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (PEO) all'interno della categoria, nel rispettivo ruolo, **riservata a**

dipendenti a tempo indeterminato dell’Azienda appartenenti alle categorie A – B – Bs – C – D – Ds con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2020.

Le progressioni economiche orizzontali avvengono nell’ambito delle risorse disponibili nel Fondo ex. art. 81, CCNL 21.05.2018, nella misura massima di Euro 44.500,00, oltre oneri ed IRAP, e comunque non oltre il 50% delle unità di personale aventi titolo allo scorrimento.

ART.1 – REQUISITI DI AMMISSIONE PER L’ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione interna tutti i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del Comparto di A.Li.Sa. che, alla data del 31.12.2019, risultino in servizio effettivo ed in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Permanenza minima nella fascia economica attuale: 24 mesi;
- b) Anzianità di servizio minima nel Servizio Sanitario Nazionale: 2 anni;
- c) Assenza, nel biennio 2017-2019, di sanzioni disciplinari superiori alla censura.

Sono esclusi dalla suddetta progressione i dipendenti che prima della suddetta data:

- a) siano cessati dal servizio;
- b) non siano più assoggettati al CCNL del Comparto Sanità;
- c) siano titolari di un incarico dirigenziale;
- d) abbiano raggiunto la fascia economica massima nella categoria di appartenenza.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato 1) al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. Alla selezione possono concorrere, altresì, i dipendenti in aspettativa non retribuita per lo svolgimento di attività sindacale.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato 1) al presente Avviso, disponibile sul Sito internet aziendale – Sezione Concorsi.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, unitamente a tutta la documentazione utile, dovrà essere indirizzata all’Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria e consegnata con le seguenti modalità:

- a mano presso la Segreteria di Direzione Strategica, Piazza della Vittoria, 15 – 6° piano, 16121 Genova (GE);
 - tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.alisa.liguria.it. La validità della e-mail è subordinata all’utilizzo di casella di posta elettronica certificata intestata al dipendente che presenta l’istanza. La domanda (debitamente sottoscritta) e gli eventuali allegati dovranno essere inviati inserendo il tutto in un unico file PDF.
-

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione (es. posta interna).

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio dell'Azienda e, pertanto, le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio del 18.12.2020. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

A.Li.Sa. non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili all'Azienda.

Non saranno oggetto di valutazione i servizi prestati presso strutture private o convenzionate e pertanto non deve essere allegata alla domanda la relativa attestazione e/o autocertificazione.

Nel caso di servizio prestato solo alle dipendenze dell'Azienda o di ARS Liguria, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato dall'art. 11 della L.R. n. 17/2016, non sarà necessario compilare il modulo di autocertificazione, né richiedere all'Azienda lo stato di servizio, in quanto la carriera verrà computata d'Ufficio all'atto della formulazione della graduatoria.

Nel caso di servizi prestati presso altri Enti del SSN è necessario il modulo di autocertificazione, indicando giorno, mese, anno di inizio e fine servizio. In caso di incompleta dichiarazione l'attività di servizio autocertificata non sarà valutata.

ART. 3 CRITERI DI VALUTAZIONE

Alla scadenza dell'Avviso, l'Azienda darà corso alla valutazione delle istanze pervenute, tenuto conto delle risorse disponibili nel Fondo ex. art. 81 CCNL 21.05.2018, sulla base dei seguenti criteri atti a riconoscere l'apporto dei risultati individuali:

- a) Valutazione impegno profuso, competenze acquisite e qualità della prestazione individuale in ambito aziendale;
- b) Valutazione esperienza professionale acquisita presso il Servizio Sanitario Regionale durante l'arco dell'intera carriera lavorativa.

La graduatoria finale per l'individuazione dei dipendenti compresi nel contingente beneficiario della PEO, sulla base delle risorse disponibili come sopra definite, è formulata in ordine di un punteggio massimo individuale di 100 punti ottenuto dalla somma dei punteggi di cui ai seguenti punti:

- a) Valutazione impegno profuso, competenze acquisite e qualità della prestazione individuale (max 70 punti)
da effettuarsi a cura del dirigente responsabile secondo i seguenti criteri:
 - i. Competenze professionali: competenze professionali (richieste dal ruolo) possedute, applicate e diffuse [Peso (p) 25]: valutazione (v) da 0 a 10 pt.; punteggio pesato (p) X (v) *0,07
 - ii. Capacità gestionali e organizzative: capacità di pianificare e gestire le attività, ottimizzando l'utilizzo delle risorse disponibili, migliorando l'organizzazione e assicurando i risultati attesi ne rispetto delle scadenze [Peso (p) 15]: valutazione (v) da 0 a 10 pt.; punteggio pesato (p) X (v) *0,07
 - iii. Flessibilità e iniziativa: capacità di responsabilizzarsi e di esercitare in autonomia il proprio ruolo; saper agire di iniziativa, prevedendo eventuali criticità e superando le difficoltà con la necessaria determinazione; considerare il cambiamento

un'opportunità, sapersi adattare efficacemente a nuove esigenze professionali, organizzative e di contesto [Peso (p) 20]: valutazione (v) da 0 a 10 pt.; punteggio pesato (p) X (v) *0,07

- iv. Collaborazione ed orientamento all'utenza: orientamento a collaborare con superiori e colleghi e a promuovere l'integrazione tra le funzioni dell'azienda; saper lavorare in team; capacità di comprendere e soddisfare le esigenze dell'utenza interna ed esterna [Peso (p) 20]: valutazione (v) da 0 a 10 pt.; punteggio pesato (p) X (v) *0,07
- v. Impegno sul lavoro e motivazione allo sviluppo delle competenze: disponibilità ad investire sul lavoro e ad impegnarsi in modo continuativo per il conseguimento dei risultati attesi; propensione all'aggiornamento professionale e all'autoformazione [Peso (p) 20]: valutazione (v) da 0 a 10 pt.; punteggio pesato (p) X (v) *0,07

Per il personale di categoria B, BS e C non si applica il criterio di cui al punto ii e i criteri di cui ai punti i, iii, iv e v hanno peso 25.

b) Valutazione esperienza professionale (max 30 punti):

- i. Esperienza professionale maturata presso il S.S.N. (max 15 punti):
 - inferiore a 3 anni: pt. 0
 - da 3 a 9 anni: pt. 5
 - da 10 a 20 anni: pt. 10
 - da 21 a 30 anni: pt. 12
 - oltre i 30 anni: pt. 15
- ii. Anzianità di servizio nella fascia contrattuale in godimento (max 15 punti):
 - inferiore o pari a 2 anni: pt. 0
 - da 2 a 4 anni: pt. 10
 - oltre 4 anni: pt. 15

Ai fini della valorizzazione dell'esperienza professionale maturata presso il Servizio Sanitario Nazionale sono conteggiate, in anni o in frazioni di anni, le attività prestate a qualsiasi titolo presso enti del Servizio Sanitario Nazionale.

A parità di punteggio ottenuto, la progressione economica orizzontale è attribuita al dipendente con il maggior punteggio conseguito nel fattore "b), ii)", ovvero, in caso di ulteriore parità, al dipendente con la maggiore età anagrafica.

ART. 4 GRADUATORIA

Al termine della procedura di selezione sarà formulata un'unica graduatoria, con riportato, a fianco di ciascun dipendente, il punteggio complessivo allo stesso attribuito.

La graduatoria una volta approvata sarà adeguatamente pubblicata sul sito web aziendale.

L'assegnazione della fascia economica superiore a favore dei dipendenti di A.Li.Sa. è disposta, a decorrere dal 1.1.2020, secondo l'ordine di graduatoria, nel limite delle risorse destinate al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, pari a Euro 44.500,00, e comunque non oltre il 50% della platea degli aventi titolo individuata al precedente art. 1.

L'accesso agli atti della procedura selettiva è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del procedimento e, comunque, non prima della pubblicazione della graduatorie con le procedure di accesso ai documenti previste nel Regolamento Aziendale sulla disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi pubblicato sul sito internet di A.Li.Sa.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si rinvia alla normativa contrattuale vigente nel tempo in materia, nonché a quanto disciplinato all'accordo integrativo aziendale sottoscritto in data 26.08.2020 con le Organizzazioni Sindacali di categoria.

ALLEGATO 1

DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE

Al Commissario Straordinario
di A.Li.Sa.
Piazza della Vittoria, 15
16121 Genova (GE)

Il/la sottoscritto/a _____ matr. n. _____

Nato/a a _____ il _____ dipendente a tempo indeterminato di
Codesta Spettabile Azienda, in servizio alla data del 1° gennaio 2020, nel profilo professionale di

DICHIARA di essere in possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso di cui alla Deliberazione del Commissario
Straordinario di A.Li.Sa. n. ____ del _____

CHIEDE

- di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso di selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore a quella in godimento;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione espressamente previste all'art. 1 dell'Avviso di che trattasi, ovvero di trovarsi _____.

ALLEGA / NON ALLEGA alla presente istanza autocertificazione attestante i periodi di servizio prestati presso altre Aziende, Enti ed Istituti del S.S.N. e del S.S.R.

CHIEDE che tutte le comunicazioni pertinenti all'Avviso in argomento sia effettuate al seguente indirizzo (può essere indicato anche un indirizzo di posta elettronica ordinaria): _____

AUTORIZZA l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

ALLEGA alla presente istanza copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità n. _____ rilasciato da _____ in data _____.

Luogo _____, data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ Residente in _____

in Via/Piazza/Corso _____

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere stato dipendente dei seguenti enti del S.S.N. o del S.S.R.:

ENTE (specificare sede)	DAL	AL	QUALIFICA	TEMPO INDETERMINATO / DETERMINATO

- di aver fruito dei periodi di interruzioni dal servizio per aspettativa o altre assenze non retribuite:

o dal _____ al _____

o dal _____ al _____

o dal _____ al _____

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Luogo _____, data _____

Firma _____